

บันทึกการเสียดสละ/บริจาคที่ดิน

ทำที่ .....  
เมื่อวันที่ .....

บันทึกฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง องค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ โดย นายศรายุทธ พุขุนทด อายุ ..... ปี ตำแหน่ง  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ อำเภอเทพารักษ์ จังหวัดนครราชสีมา ซึ่งต่อไปบันทึกฉบับนี้เรียกว่า เจ้าของโครงการ  
ฝ่ายหนึ่งกับข้าพเจ้า ..... อายุ ..... ปี อยู่บ้าน ..... เลขที่ .....  
หมู่ที่ ..... ตำบล สำนักตะคร้อ อำเภอ เทพารักษ์ จังหวัด นครราชสีมา ซึ่งต่อไปบันทึกฉบับนี้เรียกว่า ผู้เสียดสละ/บริจาคที่ดิน  
อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำบันทึกกันคั้งมีข้อความต่อไปนี้

ข้อ 1. ผู้เป็นเจ้าของโครงการและผู้เสียดสละ/บริจาคที่ดินจะดำเนินการก่อสร้างโครงการและยินยอมเสียดสละ/บริจาคที่ดินแปลง  
..... เลขที่ ..... เล่มที่ ..... หน้า ..... ไร่ .....  
เลขที่ดิน ..... หน้าสำรวจ ..... ตำบล ...สำนักตะคร้อ อำเภอ .....เทพารักษ์ จังหวัด ...นครราชสีมา.....  
โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการก่อสร้างงาน ..... หมู่ที่ .....  
ตำบล สำนักตะคร้อ อำเภอ เทพารักษ์ จังหวัด นครราชสีมา โดยมีขนาด/ปริมาณเนื้อที่ประมาณ ..... (ไร่ -  
งาน - ตารางวา) หรือ กว้าง ..... เมตร ยาว ..... เมตร ผ่านที่ดินแปลงดังกล่าวตามข้อ 1.

ข้อ 2. เจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดินแปลงดังกล่าวตาม ข้อ 1 ยินยอมเสียดสละ/บริจาคที่ดินตาม ข้อ 1 เพื่อการก่อสร้างโครงการตาม  
ข้อ 1 ผ่านที่ดินแปลงดังกล่าวตามรายการแบบแปลนการก่อสร้างโดยไม่มีเงื่อนไขแต่ประการใด

ข้อ 3. เจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดินตาม ข้อ 2-3 ถึงแม้จะทำนิติกรรมใดๆ กับคนอื่นในภายหลังอันที่จะเป็นผลก่อให้เกิดการ  
ผูกพันในทรัพย์สินที่ดินแปลงดังกล่าวไม่ว่าโดยตรงหรือโดยปริยายก็ให้ถือเสมือนว่า ผู้อื่นตามข้อต่อๆ ไปต้องถือปฏิบัติตามเงื่อนไข  
ข้อ 2. โดยไม่มีเงื่อนไขแต่อย่างใดเช่นเดียวกัน

ข้อ 4. ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความในบันทึกนี้ดีแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน

(ลงชื่อ) .....

( นายศรายุทธ พุขุนทด )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ

(ลงชื่อ) ..... เจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดิน

( ..... )

(ลงชื่อ) .....

( นางสาวสิริภัทร สวัสดิ์คันทิ )

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ

(ลงชื่อ) ..... เจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดินร่วม

( ..... ) ผู้ให้ความยินยอม

(ลงชื่อ) ..... ส.อบต.

( ..... ) พยาน/ผู้รับรอง

(ลงชื่อ) ..... ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ .....

( ..... ) พยาน/ผู้รับรอง

(ลงชื่อ) ..... ส.อบต.

( ..... ) พยาน/ผู้รับรอง

(ลงชื่อ) ..... ประชาคมหมู่บ้านหมู่ที่ .....

( ..... ) พยาน/ผู้รับรอง

หมายเหตุ : ลงลายมือชื่อหรือพิมพ์ลายนิ้วหัวแม่มือขวา