



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน...ที่ทำการกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ
ที่.....2...../ ...2566.....วันที่.....19... พฤษภาคม 2566.....
เรื่อง..... การรายงานทางการเงินบัญชีกองทุนประกันสุขภาพ อบต.สำนักตะคร้อ.....

เรียน ประธานกรรมการกองทุนฯ

ตามประกาศสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์ การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน การจัดทำบัญชี และการรายงาน ส่วนที่ 1 ข้อ 3 การจัดทำบัญชีและรายงานของกองทุนหลักประกันสุขภาพ ตามประกาศ ข้อ 3.1 ข้อ 3.2 ข้อ 3.3 ให้ อบต.จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน รายรับรายจ่ายและเงินคงเหลือประจำเดือน ประจำปี ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์สารสนเทศ หรือระบบอื่น และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุน นั้น

บัดนี้ ทางเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำการเงินและบัญชีของกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานด้านการเงิน ประจำเดือน มกราคม 2566 ถึง มีนาคม 2566 และรายงานไตรมาสที่ 2 ประจำปี 2566 ตามรูปแบบเสร็จเรียบร้อยแล้วและแนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางเสาวภา ยอดเมืองเจริญ)

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการเงินและบัญชีฯ

-ความเห็น.....

ทรงกรม / ดร.ธช. 6 มีนาคม

(นางสาวสิริกัทร สวัสดิ์ตันที)

กรรมการ/เลขานุการกองทุนฯ

-คำสั่ง.....

- ทรงกรม

(นายชาญชัย ศรีวิวัฒน์)

ประธานกรรมการกองทุนฯ

รายงานสรุปสถานะการเงิน
กองทุนสุขภาพตำบลอบต.สำนักตะคร้อ
อำเภอเทพารักษ์ จังหวัดนครราชสีมา

ประจำเดือน..... ประจำปีไตรมาส 2 ปีงบประมาณ 2566 ประจำปีงบประมาณ

รายการ	รอบนี้	ทั้งปี
1. ยอดยกมา	422,848.52	
2. รายรับ		
เงินค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	235,305.00	235,305.00
เงินอุดหนุนหรืองบประมาณที่ได้รับจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	150,000.00
เงินได้จากดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	586.43	586.43
เงินรายได้อื่นๆ	0.00	0.00
ปรับปรุงรายรับ	0.00	0.00
รวมรายรับ	235,891.43	385,891.43
3. รายจ่าย		
สนับสนุนหน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงานสาธารณสุข	0.00	0.00
สนับสนุนองค์กรหรือกลุ่มประชาชน/หน่วยงานอื่น	0.00	0.00
สนับสนุนศูนย์ เด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ	0.00	0.00
สนับสนุนการบริหาร/พัฒนากองทุนฯ	68,366.00	68,366.00
สนับสนุนกรณีเกิดโรคระบาด/ภัยพิบัติ	50,000.00	50,000.00
สนับสนุนฯ ตามมติคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	0.00	0.00
ปรับปรุงรายจ่าย	0.00	0.00
รวมรายจ่าย	118,366.00	118,366.00
4. เงินรับคืนจากแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	0.00	0.00
5. เชื้อยังไม่ขึ้นเงิน จำนวน 0 ฉบับ	0.00	0.00
6. เชื้อขึ้นเงิน	0.00	0.00
คงเหลือยกไป	540,373.95	

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ

(นางเสาวภา ยอดเมืองเจริญ)
เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมาย

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นายชาญชัย ศรีวิพัฒน์.)
ผู้บริหารท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวสิริภัทร สวัสดิ์ตันที)
ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เห็นชอบตามมติการประชุมคณะกรรมการกองทุน
ครั้งที่.....เมื่อวันที่

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบ

(นายชาญชัย ศรีวิพัฒน์)
ประธานกรรมการกองทุนฯ

หมายเหตุ ผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการ เฉพาะรายงานประจำไตรมาส/ปี

รายงานการรับเงิน การจ่ายเงิน และเงินคงเหลือ
กองทุนสุขภาพตำบลอบต.สำนักตะคร้อ
อำเภอเทพารักษ์ จังหวัดนครราชสีมา

ประจำเดือน..... ประจำปีงบประมาณ 2566 ประจำปีงบประมาณ.....

ว.ค.ป.	รายการ	รายรับ				รายจ่าย						เงินรับคืน จาก โครงการ	คงเหลือ (บาท)	
		เงินอุดหนุน ส.ส.ช.	เงินสมทบ อปท.	ดอกเบี้ย	รายได้อื่นๆ	ปรับปรุง รายการ	ประเภท 1	ประเภท 2	ประเภท 3	ประเภท 4	ประเภท 5			ประเภท 6
	ยอดยกมา													422,848.52
25/01/2566	DL87622566001	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	68,366.00	0.00	0.00	0.00	0.00	354,482.52
25/01/2566	DL87622566002	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	304,482.52
15/02/2566	เงินค่าบริการสาธารณสุขตำบล	235,305.00												539,787.52
30/03/2566	จากสำนักงานหลักประกันสุขภาพ เงินได้จากดอกเบี้ยฝากธนาคาร	0.00		586.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	540,373.95
	รวม	235,305.00	0.00	586.43	0.00	0.00	0.00	0.00	68,366.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	540,373.95
	ยอดยกไป													540,373.95

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ

(นางสาวภา ยอตเมืองเจริญ)

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบหมาย

เห็นชอบตามมติการประชุมคณะกรรมการกองทุน

ครั้งที่.....เมื่อวันที่

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวสุวิทย์ ศรีวิพัฒน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบ

(นายชาญชัย ศรีวิพัฒน์)

ประธานกรรมการกองทุนฯ

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นายชาญชัย ศรีวิพัฒน์)

ผู้บริหารท้องถิ่น

หมายเหตุ ผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการ เฉพาะรายงานประจำไตรมาส/ปี