

บันทึกการประชุมผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ

ครั้งที่ ๕ / ๒๕๖๖

วันที่ ๑๐ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ

.....

ผู้มาประชุม

|                             |                                              |
|-----------------------------|----------------------------------------------|
| ๑.นายชาญชัย ศรีวิพัฒน์      | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ         |
| ๒.นายพีรวัศ กินขุนทด        | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ      |
| ๓.นายพีรภัทร์ พิขุนทด       | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ      |
| ๔.นายชูเกียรติ ชีขุนทด      | เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล           |
| ๕.นายณรินทร์ เชี่ยวขุนทด    | ตัวแทนภาคประชาชน                             |
| ๖.นางสาวสิริภัทร สวัสดิ์นที | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ         |
| ๗.นางเสาวภา ยอดเมืองเจริญ   | ผู้อำนวยการกองคลัง                           |
| ๘.นางวารินทร์ พุขุนทด       | รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ      |
| ๙.นางสาวนิภา คงขุนทด        | หัวหน้าสำนักงานปลัด                          |
| ๑๐.นายภาวินี เติตขุนทด      | นายช่างโยธาชำนาญงาน                          |
| ๑๑.นางอมรรัตน์ สิงห์ชัย     | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ                    |
| ๑๒.จำเอนนิมิตร สติยชัยนัม   | เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน |
| ๑๓.นางสาวชนิษฐา วาดวงษ์     | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ                     |
| ๑๔.นางสาวอำพันทิพย์ หอขุนทด | เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน                     |
| ๑๕.นายอมรรวิช รองชัย        | นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ                      |
| ๑๖.นางสาวชมภู พรหมพันธุ์ใจ  | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน             |
| ๑๗.นางสาวนพพร บุตรปรีชา     | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี            |
| ๑๘.นางรัฐภาภักษ์ ชัยกุล     | ครู คศ. ๓                                    |
| ๑๙.นางพัชรินทร์ เติตขุนทด   | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                     |
| ๒๐.นางสาวละไม กินขุนทด      | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                     |
| ๒๑.นายณรงค์ อิมกลาง         | ผู้ช่วยผู้ผลิตน้ำประปา                       |
| ๒๒.นายวัลลภ ภูมิโคกรักษ์    | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  |
| ๒๓.นางสาววิภาวี แกมขุนทด    | ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ(ส่วนการศึกษา)       |
| ๒๔.นายวิวัฒน์ สอนจันทิก     | คนสวน                                        |
| ๒๕.นายสุเทพ ลักจันทิก       | ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า                          |
| ๒๖.นางสาวอรสา พันชนะ        | คนงานทั่วไป                                  |
| ๒๗.นางลีลาวดี สมบุญสุข      | ผู้ช่วยนายช่างโยธา                           |

|                             |                           |
|-----------------------------|---------------------------|
| ๒๘.นางสาวเพ็ญจิตร แสงขุนทด  | คนงานทั่วไป               |
| ๒๙.นางเนตรนภา พรหมวิโรจน์   | ครู คศ.๑                  |
| ๓๐.นายสมจิตร พอขุนทด        | พนักงานประจำรถขยะ         |
| ๓๑.นายจำปี สี่วังราช        | พนักงานประจำรถขยะ         |
| ๓๒.นางเอื้อมพร กันขุนทด     | ครู คศ.๑                  |
| ๓๓.นางสาวดวงจันทร์ พองขุนทด | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กเล็ก |
| ๓๔.นางสาวปิยะมาศ แห่ส่งนาม  | ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กเล็ก |
| ๓๕.นายวินัย คบขุนทด         | พนักงานขับรถ              |

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

- ไม่มี

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

#### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- นายก อบต. - เมื่อมาพร้อมกันแล้วผมก็ขอเปิดประชุม ขอขอบคุณพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมในวันนี้
- ที่ประชุม - รับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเสนอเพื่อทราบ/สั่งการ

- นายก อบต. - ที่เรียกมาประชุมในวันนี้ก็จะขอติดตามงานในแต่ละส่วน ให้ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายด้วยความรวดเร็วและทันต่อเหตุการณ์และเพื่อไม่ให้เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงานเมื่อได้รับทราบหนังสือแล้วให้ปฏิบัติตามคำสั่งให้แล้วภายใน ๓ วัน หากปฏิบัติไม่แล้วเสร็จให้ชี้แจง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือ คณะผู้บริหาร ทราบโดยด่วน
- การปฏิบัติราชการในเรื่องของเวรยามกลางวัน/กลางคืนของพนักงานชาย เวรกลางวันให้มาถึงสำนักงานอย่างช้าเวลา ๐๘.๓๐ น. เวรกลางคืนให้มาถึงสำนักงานอย่างช้าเวลา ๑๙.๓๐ น. และแจ้งทางไลน์ทุกครั้ง/ทุกคนเมื่อมาปฏิบัติราชการ
- ที่ประชุม - รับทราบ
- นายก อบต. - เรื่องการติดต่อประสานงาน ให้พนักงาน เจ้าหน้าที่ทุกท่านแจ้งเบอร์โทรที่เป็นปัจจุบันให้บุคลากรทราบด้วย
- นายก อบต. - เรื่องไฟฟ้าส่องสว่าง

-คุณอรสา พันชนะ ดำเนินการจัดทำหนังสือส่งถึงสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ เพื่อให้ได้เข้ามายื่นเรื่องร้องทุกข์ในการขอเพิ่มจุดและซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างภายในพื้นที่ตำบลสำนักตะคร้อ

ที่ประชุม

-รับทราบ

คุณรัฐภรณ์

-การรับสมัครเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ ประจำปี ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ที่ประชุม

-รับทราบ

นายก อบต.

-ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ พ.ศ.๒๕๖๖ นี้ จัดทำขึ้นตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม โดยมีวัตถุประสงค์ ๑.เป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของข้าราชการ ที่สร้างความโปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นสากล ๒.ยึดถือเป็นหลักการและแนวทางปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ทั้งในระดับองค์กรและระดับบุคคล และเป็นเครื่องมือตรวจสอบการทำงานด้านต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตาม หลักคุณธรรม จริยธรรม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ๓.ทำให้เกิดรูปแบบองค์กรอันเป็นที่ยอมรับ เพิ่มความเชื่อถือ เกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการ และประชาชนทั่วไป ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย ๔.ให้เกิดพันธะผูกพันระหว่างองค์กรและข้าราชการในทุกระดับ โดยให้ฝ่ายบริหารใช้อำนาจในขอบเขต สร้างระบบความรับผิดชอบของข้าราชการต่อตนเอง ต่อองค์กร ต่อผู้บังคับบัญชา ต่อประชาชนและต่อสังคม ตามลำดับ ๕.ป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ และความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้รวมถึงเพื่อใช้เป็นค่านิยมร่วมสำหรับองค์กรและข้าราชการทุกคนพึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่ไปกับระเบียบและกฎข้อบังคับอื่น ๆ อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ องค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

## หมวด ๑

### บททั่วไป

ข้อ ๑ ในประมวลจริยธรรมนี้ “ประมวลจริยธรรม” หมายถึง ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ

“ข้าราชการ” หมายถึง ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ข้าราชการส่วนท้องถิ่นสามัญ ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการส่วนท้องถิ่น

“พนักงาน” หมายถึง พนักงานจ้างสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ

“ลูกจ้าง” หมายถึง ลูกจ้างสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ

“คณะกรรมการจริยธรรม” หมายถึง คณะกรรมการจริยธรรมประจำองค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ

ข้อ ๒ ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อรักษาการตามประมวลจริยธรรมนี้

## หมวด ๒

### มาตรฐานจริยธรรม

#### ส่วนที่ ๑

#### มาตรฐานจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลัก

ข้อ ๓ ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อทุกคน มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย เพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม เป็นกลางทางการเมือง อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลัก ๑๐ ประการ ดังนี้

- (๑) การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (๒) การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
- (๓) การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์และรับผิดชอบ
- (๔) การยึดถือประโยชน์ของประเทศไทยเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มี ผลประโยชน์ทับซ้อน
- (๕) การยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรมและถูกกฎหมาย
- (๖) การให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
- (๗) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือน ข้อเท็จจริง
- (๘) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใส
- (๙) การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร
- (๑๐) การสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในท้องถิ่นประพัตินเป็นพลเมืองที่ดีร่วมกัน พัฒนาชุมชนให้น่าอยู่ คุณธรรมและคุณสภาสังแวดล้อมให้สอดคล้องรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบัน

#### ส่วนที่ ๒

#### จรรยาวิชาชีพขององค์กร

ข้อ ๔ ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ ต้องจงรักภักดีต่อชาติ

ข้อ ๕ ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการรักษาไว้และปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยทุกประการ

ข้อ ๖ ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการเป็นพลเมืองดีเคารพและปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด

ข้อ ๗ ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ ต้องไม่ประพฤติตนอันอาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของตำแหน่งหน้าที่

ข้อ ๘ ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ ต้องปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถด้วยความเสียสละ พยายามแก้ปัญหา ความรู้ความสามารถ ให้บรรลุผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพ ตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประเทศไทยและประชาชน

ข้อ ๙ ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ ต้องมุ่งแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว และมุ่งเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างหน่วยงานและประชาชน

ข้อ ๑๐ ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย

ข้อ ๑๑ ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ ต้องรักษาความลับที่ได้จากการปฏิบัติหน้าที่การเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับโดยจะกระทำได้อต่อเมื่อมีอำนาจหน้าที่และได้รับอนุญาต จากผู้บังคับบัญชา หรือเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดเท่านั้น

ข้อ ๑๒ ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ ต้องรักษาและเสริมสร้าง ความสามัคคีระหว่างผู้ร่วมงาน พร้อมกับให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันในทางที่ชอบ

ข้อ ๑๓ ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ ต้องไม่ใช้สถานะหรือตำแหน่งไปแสวงหาประโยชน์ที่มีควรได้สำหรับตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าจะเป็นประโยชน์ในทางทรัพย์สินหรือไม่ก็ตาม ตลอดจนไม่รับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ร้องเรียน หรือบุคคลที่เกี่ยงข้อง เพื่อประโยชน์ต่าง ๆ อันอาจเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยาหรือการให้ ตามประเพณี

ข้อ ๑๔ ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ ต้องประพฤติตนให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ มีมนุษยสัมพันธ์อันดีต้องไม่ปิดบังข้อมูลที่เป็นในการปฏิบัติงานของเพื่อนร่วมงาน และไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตน

### หมวดที่ ๓

#### กลไกและระบบบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

##### ส่วนที่ ๑

##### กลไกการบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

ข้อ ๑๕ ให้สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ มีหน้าที่ควบคุมกำกับให้การให้การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างทั่วถึงและเคร่งครัด โดยมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) ดำเนินการเผยแพร่ ปลุกฝัง ส่งเสริม ยกย่องข้าราชการที่เป็นแบบอย่างที่ดีและติดตามสอดส่องการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างสม่ำเสมอ

(๒) สืบสวนหาข้อเท็จจริง หรือสอบสวนการฝ่าฝืนจริยธรรม เพื่อรายงานผลให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ หรือกรรมการจริยธรรมพิจารณา

ทั้งนี้ โดยอาจมีผู้ร้องขอหรืออาจดำเนินการตามที่นายกององค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ หรือคณะกรรมการจริยธรรมมอบหมาย หรือตามที่เห็นเองก็ได้

(๓) ให้ความช่วยเหลือและดูแลข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมา มิให้ถูกกลั่นแกล้งหรือถูกใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรม ในกรณีที่เห็นว่านายกององค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อหรือคณะกรรมการจริยธรรมไม่ให้ความคุ้มครองต่อข้าราชการผู้ปฏิบัติตามควร อาจยื่นเรื่องโดยไม่ต้องผ่านนายกององค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อหรือคณะกรรมการจริยธรรมไปยังผู้ตรวจการแผ่นดินก็ได้

(๔) คุ้มครองข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้อย่างตรงไปตรงมามีให้ถูกกลั่นแกล้ง หรือถูกใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรม การดำเนินการต่อข้าราชการที่อยู่ระหว่างถูกกล่าวหาว่าไม่ปฏิบัติตามประมวล จริยธรรมนี้ อันมีผลกระทบต่อการแต่งตั้งโยกย้าย เลื่อนขั้นเงินเดือน ตั้งกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงหรือวินัย หรือกระทบต่อสิทธิหน้าที่ของข้าราชการผู้นั้น จะกระทำมิได้ เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ จริยธรรมแล้ว

(๕) ทำหน้าที่ฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการจริยธรรมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

(๖) ดำเนินการอื่นตามที่กำหนดในประมวลจริยธรรมนี้ หรือตามที่คณะกรรมการจริยธรรมมอบหมาย ทั้งนี้โดยไม่กระทบต่อความเป็นอิสระของผู้ดำรงตำแหน่งในสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ

ข้อ ๑๖ ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรม ขึ้นเพื่อควบคุม กำกับ ให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้คณะกรรมการจริยธรรม ประกอบด้วย

(๑) ปลัดหรือรองปลัดที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ

(๒) กรรมการจากข้าราชการซึ่งดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร คัดเลือกกันเองให้เหลือสองคน

(๓) กรรมการ ซึ่งเป็นข้าราชการที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารในองค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ ที่ได้รับการคัดเลือกจากข้าราชการ พนักงานจ้าง และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ จำนวนสองคน

(๔) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ให้กรรมการตาม (๑) - (๓) ร่วมกันเสนอชื่อและคัดเลือก

ให้ เหลือสองคนให้หัวหน้าสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ เป็นเลขานุการคณะกรรมการจริยธรรมและอาจแต่งตั้ง ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการจริยธรรมได้ตามความเหมาะสม กรรมการจริยธรรมต้องไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยมาก่อน

ข้อ ๑๗ คณะกรรมการจริยธรรมมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) ควบคุม กำกับ ส่งเสริมและให้คำแนะนำในการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) สอดส่องดูแลให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในกรณีที่มี ข้อสงสัยหรือมีข้อร้องเรียนว่ามีการฝ่าฝืนจริยธรรม หรือจรรยา หรือในกรณีที่มีการอุทธรณ์การลงโทษผู้ฝ่าฝืนตาม ประมวลจริยธรรมนี้จะต้องไต่สวนข้อเท็จจริง และมีความวินิจฉัยโดยเร็ว

(๓) ให้คณะกรรมการจริยธรรม หรือผู้ที่คณะกรรมการจริยธรรมมอบหมายมีอำนาจหน้าที่ขอให้ กระทรวง กรม หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือห้างหุ้นส่วนบริษัทชี้แจง

ข้อเท็จจริง ส่ง เอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ส่งผู้แทนหรือบุคคลในสังกัดมาชี้แจงหรือให้ถ้อยคำเกี่ยวกับเรื่องที่สอบสวน

(๔) เรียกผู้ถูกกล่าวหา หรือข้าราชการของหน่วยงานนี้มาชี้แจงหรือให้ถ้อยคำ หรือให้ส่งเอกสาร และหลักฐานเกี่ยวกับเรื่องที่สอบสวน

(๕) พิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาอันเกิดจากการใช้บังคับประมวลจริยธรรมนี้ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อได้วินิจฉัยแล้วให้ส่งคำวินิจฉัยให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัดโดยพลัน ถ้าคณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัดมิได้วินิจฉัยเป็นอย่างอื่นภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่คณะกรรมการ บริหารงานบุคคลระดับจังหวัดรับเรื่องให้คำวินิจฉัยของคณะกรรมการจริยธรรมเป็นที่สุด

(๖) ส่งเรื่องให้ผู้ตรวจการแผ่นดินพิจารณาวินิจฉัยในกรณีที่เห็นว่าเรื่องนั้นเป็นเรื่อง สำคัญหรือมีผลกระทบในวงกว้างหลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๗) คຸ້ມครองข้าราชการซึ่งปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้โดยตรงไปตรงมา มิให้ผู้บังคับบัญชา ใช้ อำนาจ โดยไม่เป็นธรรมต่อข้าราชการผู้นั้น

(๘) ดำเนินการอื่นตามประมวลจริยธรรมนี้ หรือตามที่ผู้ตรวจการแผ่นดิน มอบหมาย การประชุมคณะกรรมการจริยธรรมให้นำกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองมาใช้บังคับ

## ส่วนที่ ๒

### ระบบบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

ข้อ ๑๘ กรณีมีการร้องเรียนหรือปรากฏเหตุว่ามีเจ้าหน้าที่ประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวล

จริยธรรมให้นายกองคการบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อเป็นผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการ

ข้อ ๑๙ การดำเนินการตามข้อ ๑๘ ให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนเป็นผู้ดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรม

ข้อ ๒๐ การประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ จะถือเป็นการฝ่าฝืนจริยธรรมร้ายแรงหรือไม่ ให้พิจารณาจากพฤติกรรมของการฝ่าฝืน ความจงใจหรือเจตนา มูลเหตุจูงใจ ความสำคัญและระดับ ตำแหน่ง ตลอดจนหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ฝ่าฝืน อายุ ประวัติ และความประพฤติในอดีต สภาพแวดล้อมแห่ง กรณี ผลร้ายอันเกิดจากการฝ่าฝืน และเหตุอื่นอันควรนำมาประกอบการพิจารณา

ข้อ ๒๑ หากการดำเนินการสอบสวนตามข้อ ๑๙ แล้ว ไม่ปรากฏข้อเท็จจริงว่า มีการฝ่าฝืน ประมวลจริยธรรม ให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการตามข้อ ๑๕ สิ้นสุดเรื่อง แต่หากปรากฏ ข้อเท็จจริงว่าเป็นการ ฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม แต่ไม่ถึงกับเป็นความผิดทางวินัย ให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาดำเนินการตามข้อ ๑๘ สั่ง ลงโทษผู้ฝ่าฝืนตามข้อ ๒๔ แต่หากปรากฏว่าเป็นความผิดทางวินัยให้ดำเนินการทาง วินัย

ข้อ ๒๒ การดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรมและการลงโทษผู้ฝ่าฝืนตามข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๑ ให้นำแนวทางและวิธีการสอบสวนตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัย และการรักษาวินัย และการดำเนินการ ทางวินัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาบังคับใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๒๓ การสั่งการของผู้รับผิดชอบดำเนินการตามข้อ ๒๑ ให้ดำเนินการตามนั้น เว้นแต่จะ ปรากฏข้อเท็จจริงในภายหลังที่อาจทำให้ผลของการสั่งการนั้นเปลี่ยนแปลงไป

### หมวด ๔

#### ขั้นตอนการลงโทษ

ข้อ ๒๔ การประพฤติปฏิบัติฝ่าฝืนประมวลจริยธรรมนี้ ในกรณีอันมิใช่เป็นความผิดทาง

วินัย หรือ ความผิดทางอาญา ให้ดำเนินการตามควรแก่กรณีเพื่อให้มีการแก้ไขหรือดำเนินการที่ถูกต้อง หรือตักเตือน หรือนำไปประกอบการพิจารณาการแต่งตั้งการเข้าสู่ตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน หรือ การ พิจารณาความดีความชอบ หรือการสั่งให้ผู้ฝ่าฝืนนั้นปรับปรุงตนเองหรือได้รับการพัฒนาแล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๕ เมื่อมีการดำเนินการสอบสวนทางจริยธรรม และมีคำสั่งลงโทษตามข้อ ๒๑ แล้วให้ องค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ ดำเนินการให้เป็นไปตามคำสั่งดังกล่าวโดยไม่ชักช้า

ข้อ ๒๖ ผู้ถูกลงโทษตามข้อ ๒๔ สามารถร้องทุกข์หรืออุทธรณ์ต่อคณะกรรมการจริยธรรม

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ ภายในสามสิบวัน นับแต่วันได้รับทราบการลงโทษ

ผู้ถูกลงโทษตามข้อ ๑๗ (๒) สามารถร้องทุกข์หรืออุทธรณ์ต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคล

ระดับ จังหวัด ภายในสามสิบวัน นับแต่วันได้ทราบการลงโทษ

ข้อ ๒๗ เมื่อผลการพิจารณาเป็นที่สุดแล้วให้รายงานผลต่อผู้ตรวจการแผ่นดินโดยเร็ว

## บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๘ จัดให้มีการประเมินการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมนี้ พร้อมดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ประมวลจริยธรรมให้มีความเหมาะสม (ถ้ามี) และแจ้งให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลระดับจังหวัด คณะกรรมการข้าราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นองค์กรกลางบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น และผู้ตรวจการแผ่นดินทราบ

ที่ประชุม

-รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องอื่นๆ

นายก อบต. -มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มีผมขอขอบคุณพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทุกท่าน ที่เข้าร่วมประชุมผมขอปิดการประชุมครับ

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

ผู้บันทึกการประชุม

(นางสาวละไม กินขุนทด)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(นางสาวนิภา คงขุนทด)

หัวหน้าสำนักปลัด

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(นางสาวสิรภัทร สวัสดิ์นที)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ผู้รับรองบันทึกการประชุม

(นายชาญชัย ศรีวิพัฒน์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ



**ภาพกิจกรรมการประชุมผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ ครั้งที่ 5/2566 วันที่ 10 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566**

วันที่ 10 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 นายชาญชัย ศรีวิพัฒน์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ พร้อมคณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ ได้เข้าร่วมประชุมประจำเดือนเพื่อชี้แจง รับทราบข้อสั่งการของทางราชการ ติดตามแผนงานโครงการต่างๆ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ โดยมีการสอดแทรกคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานของข้าราชการ พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสำนักตะคร้อ

